

মার্চ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

মার্চ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: লংকাবাংলা ফাইন্যান্স লিমিটেড

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২২ - ২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/২২ - সেপ্টে/২২	২য় কোয়ার্টার অক্টো/২২ - ডিসে/২২	৩য় কোয়ার্টার জানু/২২ - মার্চ/২৩	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/২২ - জুন/২৩			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১। প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাঃ১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		গত ২৮/০৯/২০২২ ইং তারিখে বাস্তবায়নের অগ্রগতি বিষয়ে সভা অনুষ্ঠিত হয়। সংযুক্তি-১
						প্রকৃত অর্জন	১	-	-	-			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	চেয়ারম্যান, নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৯৫%		সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত। সংযুক্তি-২
						প্রকৃত অর্জন	৯৫%						
১.৩ সূশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	বিভাগীয় প্রধান, ব্রাঞ্চ ডিসট্রিভিউশন এন্ড ম্যানেজমেন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		গত ২৮/০৯/২০২২ ইং তারিখে ফারিদপুর ব্রাঞ্চ সভা অনুষ্ঠিত হয়। সংযুক্তি-৩
						প্রকৃত অর্জন	১	-	-	-			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	বিভাগীয় প্রধান, মানব সম্পদ বিভাগ ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	১		গত ২৭/০৯/২০২২ ইং তারিখে প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়। সংযুক্তি-৪
						প্রকৃত অর্জন	১						
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পুথক	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	কার্যক্রমের সংখ্যা ও সম্পন্নতার তারিখ	বিভাগীয় প্রধান, জি আই এস বিভাগ	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২টি ৩০/০৯/২২	২টি ৩০/১২/২২	২টি ৩১/০৩/২২	২টি, ৩০/০৬/২৩	২		প্রধান কার্যালয় ও ব্রাঞ্চ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নে কাজ করা হয়েছে। সংযুক্তি-৫
						প্রকৃত অর্জন	২	-	-	-			

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২২ - ২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/২২ - সেপ্টে/২২	২য় কোয়ার্টার অক্টো/২২ - ডিসে/২২	৩য় কোয়ার্টার জানু/২২ - মার্চ/২৩	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/২২ - জুন/২৩			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
ওয়াশ রুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)													
২। ক্রয় ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৩													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	বিভাগীয় প্রধান, জি আই এস বিভাগ	প্রয়োজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়			প্রয়োজ্য নয়
						প্রকৃত অর্জন	-						
৩। শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংগ্রহন	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	বিভাগীয় প্রধান, ব্রাঞ্চ ডিসট্রিবিউশন এন্ড ম্যানেজমেন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংগ্রহন করা হয়
						প্রকৃত অর্জন	১০০%	-	-	-			
৩.২ অপরাধ প্রবণতা হ্রাসকল্পে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অপরাধের বিপরীতে গৃহীত শাস্তিমূলক ব্যবস্থার প্রতিবেদন প্রকাশ	তথ্য প্রকাশিত	৮	সংখ্যা	বিভাগীয় প্রধান, মানব সম্পদ বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		প্রকাশযোগ্য কোনো প্রতিবেদন নাই
						প্রকৃত অর্জন	১	-	-	-			
৩.৩ সকল কাস্টমারের মোবাইল নম্বরে লেনদেন সম্পর্কিত এস এম এস প্রদান	এস এম এস প্রদানকৃত	৮	সংখ্যা	বিভাগীয় প্রধান, Retail Financial services, Corporate Financial Services, SME Financial Services, ICT)	১২ বার (প্রতিমাসে একবার)	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	৩		ক্রেডিট কার্ড ও ডিপিএস গ্রাহকদেরকে প্রতিমাসেই এস এম এস প্রদান করা হয়
						প্রকৃত অর্জন	৩	-	-	-			

Handwritten signature

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২২ – ২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/২২ - সেপ্টেম্বর/২২	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/২২ - ডিসেম্বর/২২	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/২২ - মার্চ/২৩	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/২২ - জুন/২৩			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৪ কোম্পানির পলিসি (whistleblowing policy, employee grievance procedure, Complaint lodging procedure) সম্পর্কে কাস্টমার ও কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৮	প্রশিক্ষণ সংখ্যা	বিভাগীয় প্রধান, মানব সম্পদ বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		গত ২৭/০৯/২০২২ ও ২৮/০৯/২০২২ ইং তারিখে প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়। <u>সংযুক্তি-৩ ও সংযুক্তি-৪</u>
						প্রকৃত অর্জন	১	-	-	-			

অন্যান্যঃ ছড়া প্রকাশ, ওয়েবসাইটে ও সোশ্যাল মিডিয়ায় শ্লোগান প্রকাশ, শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের প্রমানক হিসেবে কপি সংযুক্ত।

সি এম এম এস এ প্রদানযোগ্য এন্ড্রি নাই।



ফোকা পয়েন্ট – নৈতিকতা কমিটি

নামঃ মোহাম্মদ কামরুল হাসান

পদবীঃ এক্সিকিউটিভ ভাইস প্রেসিডেন্ট

প্রতিষ্ঠানের নামঃ লংকাবাংলা ফাইন্যান্স লিমিটেড

মোবাইলঃ ০১৭১১৮৯২১০৫

ই-মেইলঃ kamrulhasan@lankabangla.com




সভাপতি – নৈতিকতা কমিটি

নামঃ এ কে এম কামরুজ্জামান

পদবীঃ সিনিয়র এক্সিকিউটিভ ভাইস প্রেসিডেন্ট

প্রতিষ্ঠানের নামঃ লংকাবাংলা ফাইন্যান্স লিমিটেড

মোবাইলঃ ০১৭৩০৪৩৩৩৮৩

ই-মেইলঃ kzaman@lankabangla.com