

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন, ২০২০-২০২১

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: লংকাবাংলা ফাইন্যান্স লিমিটেড

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০ – ২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/২০ - সেপ্টে/২০	২য় কোয়ার্টার অক্টো/২০ - ডিসে/২০	৩য় কোয়ার্টার জানু/২১ - মার্চ/২১	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/২১ - জুন/২১	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১৪
<b>১। প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাঃ</b> .....৮											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	গত ০১/১০/২০২০ তারিখে online (zoom) এ কমিটির সভা আয়োজন করা হয়। সংযুক্তি-১
						প্রকৃত অর্জন	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	কাস্টমারদের কমপ্লেইন এর সমাধান ও প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান কিছু ক্ষেত্রে ভঙ্গ হয়েছে।
						প্রকৃত অর্জন	৯৫%				
<b>২। দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়নঃ</b> .....১০											
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মানব সম্পদ বিভাগ ও নৈতিকতা কমিটি	৫	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২	১	ময়মনসিংহ ব্রাঞ্চে গত ২৪/০৯/২০২০ ইং তারিখে অংশীজনের (stakeholder) সভা আয়োজন করা হয়েছে। সংযুক্তি-২
						প্রকৃত অর্জন	১				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ব্রাঞ্চ ডিসট্রিবিউশন ও নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত
						প্রকৃত অর্জন	১০০%				
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ব্রাঞ্চ ফোকাল পয়েন্ট, মানব সম্পদ বিভাগ ও নৈতিকতা কমিটি	৯০০	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫০	৫০	৫০	৫০	৭৬৪ জন কর্মকর্তা-কর্মচারী internal e-learning এর ১৪টি module এ অংশগ্রহণ করেছে এবং ৮টি ব্রাঞ্চে ১৪৩
						প্রকৃত অর্জন	৯০৭				

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০ - ২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/২০ - সেপ্টে/২০	২য় কোয়ার্টার অক্টো/২০ - ডিসে/২০	৩য় কোয়ার্টার জানু/২১ - মার্চ/২১	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/২১ - জুন/২১	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১৪
											জন কর্মকর্তা-কর্মচারী AML, CFT, Integrity সংক্রান্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করেছে। সংযুক্তি-৩
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ব্রাঞ্চ ফোকাল পয়েন্ট, মানব সম্পদ বিভাগ ও নৈতিকতা কমিটি	৯০০	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫০	৫০	৫০	৫০	৭৬৪ জন কর্মকর্তা-কর্মচারী internal e-learning এর ১৪টি module এ অংশগ্রহণ করেছে এবং ৮টি ব্রাঞ্চ ১৪৩ জন কর্মকর্তা-কর্মচারী AML, CFT, Integrity সংক্রান্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করেছে। সংযুক্তি-৩
৩। শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র প্রয়োগ ও বাস্তবায়ন.....১০											
৩.১ কর্মকর্তাদের বিরুদ্ধে শৃঙ্খলামূলক ব্যবস্থা গ্রহণের তথ্যাদির CMMS -এ এন্ট্রি প্রদান	এন্ট্রি প্রদানকৃত	৫	%	ফোকাল পয়েন্ট ও মানব সম্পদ বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	CMMS-এ এন্ট্রি প্রদানযোগ্য শৃঙ্খলামূলক কোনো তথ্য নাই।
৩.২ ক্রয় নীতিমালা অনুযায়ী ক্রয়ের পরিবীক্ষণ	ক্রয় পরিবীক্ষণকৃত	৩	তারিখ	নিরীক্ষা শাখা	৩১/১২/২০, ৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২০		৩০/০৬/২১	ক্রয় পরিবীক্ষণকৃত
৩.৩ কর্মকর্তা - কর্মচারী নিয়োগ ও বদলিকালে প্রমিত নিয়মনীতি অনুসরণ	প্রমিত নীতি অনুসৃত	২	%	মানব সম্পদ বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রমিত নীতি অনুসৃত

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০ - ২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/২০ - সেপ্টে/২০	২য় কোয়ার্টার অক্টো/২০ - ডিসে/২০	৩য় কোয়ার্টার জানু/২১ - মার্চ/২১	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/২১ - জুন/২১	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১৪
৪। ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরন .....৮											
৪.১ সেবা সংক্রান্ত নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরন	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	অলটারনেটিভ ডেলিভারী চ্যানেল ও নৈতিকতা কমিটি	৩০/০৯/২০, ৩১/০৩/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	-	৩১/০৩/২১	-	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত
						প্রকৃত অর্জন	২৯/০৯/২০				
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরন	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	অলটারনেটিভ ডেলিভারী চ্যানেল ও নৈতিকতা কমিটি	৩০/০৯/২০, ৩১/০৩/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	-	৩১/০৩/২১	-	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত
						প্রকৃত অর্জন	২৯/০৯/২০				
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরন	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	অলটারনেটিভ ডেলিভারী চ্যানেল ও নৈতিকতা কমিটি	৩১/১২/২০ ও ৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০	-	৩০/০৬/২১	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত
						প্রকৃত অর্জন	২৯/০৯/২০				
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবা বক্স হালনাগাদকরন	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	অলটারনেটিভ ডেলিভারী চ্যানেল ও নৈতিকতা কমিটি	৩০/১২/২০, ও ৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০/১২/২০	-	৩০/০৬/২১	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবা বক্স হালনাগাদকৃত
						প্রকৃত অর্জন	২৯/০৯/২০				
৪.৫ সুপ্রনোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত প্রকাশযোগ্য তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	অলটারনেটিভ ডেলিভারী চ্যানেল ও নৈতিকতা কমিটি	৩০/০৯/২০ ও ৩১/০৩/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	-	৩১/০৩/২১	-	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত
						প্রকৃত অর্জন	২৯/০৯/২০				
৫। সুশাসন প্রতিষ্ঠা .....৭											
৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রনয়ন করে বাংলাদেশ ব্যাংকে প্রেরন	উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩০/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০/১২/২০	-	-	উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা ৩০/১২/২০ ইং তারিখের মধ্যে প্রেরিত হবে
						প্রকৃত অর্জন					
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরন	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	কন্সট্রাক্ট সেন্টার ও নৈতিকতা কমিটি	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত. সংযুক্তি-৪
						প্রকৃত অর্জন	৮৬%				

*(Handwritten signatures and marks)*

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০ - ২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/২০ - সেপ্টে/২০	২য় কোয়ার্টার অক্টো/২০ - ডিসে/২০	৩য় কোয়ার্টার জানু/২১ - মার্চ/২১	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/২১ - জুন/২১	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১৪
৬। সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....১৪											
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	ব্রাঞ্চ ডিস্ট্রিবিউশন এন্ড ম্যানেজমেন্ট বিভাগ ও কন্সট্রাক্ট সেন্টার	৩০/০৯/২০ ও ৩১/০৩/২১	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৩০/০৯/২০২০ ০১/০৯/২০২০	-	৩১/০৩/২১	-	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	প্রযোজ্য নয়		লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন					সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প নাই বিধায় প্রযোজ্য নয়
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রযোজ্য নয়		লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন					সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প নাই বিধায় প্রযোজ্য নয়
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রযোজ্য নয়		লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন					সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প নাই বিধায় প্রযোজ্য নয়
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	প্রযোজ্য নয়		লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন					সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প নাই বিধায় প্রযোজ্য নয়
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	প্রযোজ্য নয়		লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন					সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প নাই বিধায় প্রযোজ্য নয়

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০ - ২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/২০ - সেপ্টে/২০	২য় কোয়ার্টার অক্টো/২০ - ডিসে/২০	৩য় কোয়ার্টার জানু/২১ - মার্চ/২১	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/২১ - জুন/২১	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১৪
৭। ক্রয় ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৩											
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রযোজ্য নয়		লক্ষ্যমাত্রা					সরকারি প্রতিস্থান নয় বিধায় প্রযোজ্য নয়
						প্রকৃত অর্জন					
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%	জি আই এস বিভাগ	২%	লক্ষ্যমাত্রা	০.৫০%	০.৫০%	০.৫০%	০.৫০%	
						প্রকৃত অর্জন	-				
৮। স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা শক্তিশালীকরণ .....১৪											
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	ব্রাঞ্চ ডিস্ট্রিবিউশন এন্ড ম্যানেজমেন্ট বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত
						প্রকৃত অর্জন	১০০%				
৮.২ শাখা/ অধিশাখা/ অধিনস্ত অফিস পরিদর্শন ও নিরীক্ষা	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি ও নিরীক্ষা শাখা	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	৭ টি শাখা নিরীক্ষা করা হয়েছে
						প্রকৃত অর্জন	৭				
৮.৩ শাখা/ অধিশাখা/ অধিনস্ত অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	ব্রাঞ্চ ডিস্ট্রিবিউশন এন্ড ম্যানেজমেন্ট বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	নিরীক্ষা প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত
						প্রকৃত অর্জন	৯৫%				
৮.৪ নিজস্ব নীতিমালা অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	অপারেশন বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত। সংযুক্তি-৫
						প্রকৃত অর্জন	১০০%				
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	জি আই এস বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	নথি বিনষ্টকৃত। সংযুক্তি-৬
						প্রকৃত অর্জন	১০০%				

*(Handwritten signatures and marks)*

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০ - ২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/২০ - সেপ্টে/২০	২য় কোয়ার্টার অক্টো/২০ - ডিসে/২০	৩য় কোয়ার্টার জানু/২১ - মার্চ/২১	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/২১ - জুন/২১	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১৪
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রয়োজ্য নয়		লক্ষ্যমাত্রা					সরকারি প্রতিষ্ঠান নয় বিধায় প্রয়োজ্য নয়
৯। শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে অন্যান্য কার্যক্রম.....৮											
৯.১ জাতীয় দৈনিকে শুদ্ধাচার বিষয়ক ছড়া/শ্লোগান/উক্তি প্রচার	ছড়া প্রচারকৃত	৩	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩১/০৭/২০ ৩১/০১/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০		৩১/০১/২১		জাতীয় দৈনিকে ও সামাজিক মাধ্যমে ছড়া প্রচারকৃত। কপি সংযুক্ত। সংযুক্তি-৭
৯.২ মহিলা/ বৃদ্ধ / দুস্তদের জন্য অগ্রাধিকারমূলক গ্রাহক সেবা প্রদান	অগ্রাধিকারমূলক গ্রাহক সেবা প্রদানকৃত	২	%	ব্রাহ্ম ডিস্ট্রিবিউশন এন্ড ম্যানেজমেন্ট বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	অগ্রাধিকারমূলক গ্রাহক সেবা প্রদানকৃত
৯.৩ অফিসে লিঙ্গ সমতা নিশ্চিতকরণ	লিঙ্গ সমতা নিশ্চিতকৃত	১	%	মানব সম্পদ বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	HR Policy তে এই বিষয়ে প্রতিশ্রুতি আছে। বর্তমানে কর্মরত মোট কর্মকর্তা-কর্মচারীদের মধ্যে ২০% ই মহিলা।
৯.৪ বিলম্ব উপস্থিতি পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষনকৃত	১	পরিবীক্ষন সংখ্যা	মানব সম্পদ বিভাগ ও নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	পরিবীক্ষনকৃত
৯.৫ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর সাশ্রয়ী / সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	১	%	জি আই এস বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০ - ২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/২০ - সেপ্টে/২০	২য় কোয়ার্টার অক্টো/২০ - ডিসে/২০	৩য় কোয়ার্টার জানু/২১ - মার্চ/২১	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/২১ - জুন/২১	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১৪
১০। শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার / প্রণোদনা প্রদানঃ .....১০											
১০.১ যথাসময়ে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১০	তারিখ	মানব সম্পদ বিভাগ ও নৈতিকতা কমিটি	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০	-	-	২০১৯-২০২০ ইং সালের পারফরমেন্সের ভিত্তিতে ২০২০-২০২১ ইং সালে পুরস্কার প্রদান করা হবে।
১১। কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন .....২											
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	কার্যক্রমের সংখ্যা ও সম্পন্নতার তারিখ	জি আই এস বিভাগ	৪টি ৩০/০৯/২০, ৩১/১২/২০, ৩১/০৩/২১ ৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি করা হয়েছে। সংযুক্তি-৮
১১। অর্থ বরাদ্দ .....২											
১১.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative) অর্থ বরাদ্দ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	০.৫০	০.৫০	০.৫০	০.৫০	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা ও অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা ও জাতীয় দৈনিকে শুদ্ধাচার বিষয়ক ছড়া প্রচার বাবদ খরচ
১২। পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন .....৪											
১২.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৬/০৮/২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৬/০৮/২০	-	-	-	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত





কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০ - ২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/২০ - সেপ্টে/২০	২য় কোয়ার্টার অক্টো/২০ - ডিসে/২০	৩য় কোয়ার্টার জানু/২১ - মার্চ/২১	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/২১ - জুন/২১	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১৪
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০৭/১০/২০২০ ইং তারিখে প্রতিবেদন দাখিলকৃত
						প্রকৃত অর্জন	১				

ফোকাল পয়েন্ট - নৈতিকতা কমিটি

নামঃ মোহাম্মদ কামরুল হাসান

পদবীঃ এক্সিকিউটিভ ভাইস প্রেসিডেন্ট

প্রতিষ্ঠানের নামঃ লংকাবাংলা ফাইন্যান্স লিমিটেড

মোবাইলঃ ০১৭১১৮৯২১০৫

ই-মেইলঃ kamrulhasan@lankabangla.com

সভাপতি - নৈতিকতা কমিটি

নামঃ এ কে এম কামরুজ্জামান

পদবীঃ সিনিয়র এক্সিকিউটিভ ভাইস প্রেসিডেন্ট

প্রতিষ্ঠানের নামঃ লংকাবাংলা ফাইন্যান্স লিমিটেড

মোবাইলঃ ০১৭৩০৪৩৩৩৮৩

ই-মেইলঃ kzaman@lankabangla.com